

AVVISO n. 1/2025
PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO ESTERNO
AI SENSI DELL'ART. 7, COMMA 6 DEL D.L.vo N. 165/2001
NELL'AMBITO DEL PROGETTO «*AGRITECH- National Research Centre for Agricultural Technologies*» - «*Tecnologie dell'Agricoltura*» *AGRITECH, Spoke 1*»
CUP C23C22000450006
(Cod. CREA: Ob.fu 1.99.02.28.00.R)
Codice « AGRITECH-Spoke1_OFA_RM»

(A) DATI RELATIVI L'INCARICO

Il CREA Olivicoltura, Frutticoltura e Agrumicoltura (OFA), sede di Roma, nell'ambito del progetto «**AGRITECH- National Research Centre for Agricultural Technologies**» - «**Tecnologie dell'Agricoltura**» **AGRITECH, Spoke 1**», necessita di un esperto di elevata professionalità con conoscenza delle tecnologie digitali, software e hardware applicate al settore agricolo e della lingua inglese scritta e parlata. Competenza nelle tecnologie e strumenti web di programmazione per il back-end e nello specifico il front-end.. Il suddetto Progetto prevede la modernizzazione ed efficientamento della gestione e della conservazione delle risorse genetiche vegetali. In particolare: implementazione e modernizzazione del database *PlantaRes* per le risorse genetiche vegetali per consentire l'adeguamento agli standard internazionali FAIR (*Findability, Accessibility, Interoperability, Reuse*), prevenendo un'integrazione con altri database nazionali ed europei; progettazione di un sistema informatizzato per la raccolta dati del Centro Nazionale del Germoplasma Frutticolo (CNGF) del CREA OFA, in particolare della popolazione di riferimento multi-sito di pesco *PeachRefPop*.

In questo contesto intende avvalersi della collaborazione di n. **1 esperto** dotato di adeguata esperienza al fine di perseguire il conseguimento degli obiettivi previsti dal cronoprogramma progettuale.

L'incarico deve avere le seguenti caratteristiche:

Durata:	5 mesi circa- La durata dell'incarico è meramente orientativa, potendo, l'Ente, a proprio insindacabile giudizio, modificare la stessa in aumento o in diminuzione senza alcun onere aggiuntivo per l'Ente.
Luogo consegna dell'opera:	Le attività si svolgeranno presso la sede del CREA-OFA di Roma, secondo le modalità concordate con il Responsabile delle attività di ricerca.

SEDE LEGALE

Via della Navicella, 2/4 - 00184 Roma (Italy)

T +39 06 47836.1

C.F. 97231970589 J P.I. 08183101008

<p>Oggetto dell'incarico:</p>	<p>Reclutamento figura professionale per la modernizzazione ed l'efficientamento della gestione e della conservazione delle risorse genetiche vegetali. In particolare: Implementazione e modernizzazione il database PlantaRes per le risorse genetiche vegetali in modo da adeguarlo agli standard internazionali FAIR (Findability, Accessibility, Interoperability, Reuse) prevedendo un'integrazione con altri database nazionali ed europei; Progettazione di un sistema informatizzato per la raccolta dati del Centro Nazionale del Germoplasma Frutticolo (CNGF) del CREA OFA, in particolare della popolazione di riferimento multi-sito di pesco PeachRefPop.. Codice «AGRITECH-Spoke1_OFA_RM».</p> <p>Sviluppo di un applicazione web che prevede la realizzazione di un database associato basato su tecnologia SQL. Tale sviluppo prevede l'implementazione di tutte le operazioni CRUD per il dominio rappresentato.</p> <p>Sviluppo di un modulo software per l'aggiornamento e l'allineamento e il sincronismo del database da sviluppare con il database attualmente operativo. La presente attività è rivolta alla gestione dei dati fenotipici rilevati sulla PeachRefPop, collezione europea di riferimento per il pesco (Prunus persica) replicata in 5 siti diversi (Spagna, Grecia, Francia, Italia 2)</p> <p>Competenze informatiche maturate in attività professionale e di ricerca con principale applicazione nel contesto agri-food come Java, Python, JavaScript, TypeScript, React, MySql, SQLite, PostgreSQL, MongoDB, CMS (content management system).</p> <p>Conoscenza delle tecnologie digitali, software e hardware applicate al settore agricolo e della lingua inglese scritta e parlata. Competenza nelle tecnologie e strumenti web di programmazione per il back-end e nello specifico il front-end.</p>
<p>Compenso previsto:</p>	<p>Totale complessivo di € 12.770,00, onnicomprensivo di tutti gli oneri, anche quelli a carico dell'Ente.</p>

Con Determinazione n. 0050772 del 03/07/2025 e successiva modifica prot. 0054068 del 14/07/2025 è stata autorizzata la pubblicazione del presente avviso, finalizzato ad effettuare una valutazione comparativa per selezionare un esperto per lo svolgimento di programmi di ricerca finanziati da soggetti terzi.

L'incarico è conferito sotto forma di contratto di lavoro autonomo ai sensi degli art. 2222 e ss. del codice civile, mediante stipula di apposito contratto.

Della data di decorrenza dell'incarico sarà fornita tempestiva ed adeguata comunicazione all'esperto selezionato.

In caso di rinuncia, di revoca, di decadenza dal diritto di stipulare il contratto o di recesso dello stesso, il CREA si riserva di conferire l'incarico, oggetto del presente avviso, ad altro candidato, nel rispetto della posizione conseguita in esito alla procedura.

Il CREA si riserva la possibilità di revocare, in ogni momento, la procedura comparativa ovvero di non procedere alla stipula del contratto con il candidato risultato idoneo, a suo insindacabile giudizio, qualora ne ravvisasse la necessità o l'opportunità.

SEDE LEGALE

Via della Navicella, 2/4 - 00184 Roma (Italy)

T +39 06 47836.1

C.F. 97231970589 ∫ P.I. 08183101008

Della eventuale revoca del presente avviso, verrà data pronta comunicazione sul sito Internet del Crea, sezione “*Amministrazione trasparente – Bandi di Concorso- Incarichi esterni*” e sul sito <https://www.inpa.gov.it>.

(B) Requisiti richiesti

Laurea magistrale in scienze e tecnologie agrarie (LM-69) e Laurea magistrale in Ingegneria Informatica e Dell'automazione (LM32)

(C) Modalità Di Partecipazione

La domanda, redatta in carta semplice, secondo il modello allegato (Allegato 1), debitamente datata e firmata, dovrà essere inviata, a pena di esclusione, entro e non oltre il 04/08/2025, esclusivamente tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) esclusivamente all'indirizzo ofa@pec.crea.gov.it, avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta in formato pdf.

Le istanze e le dichiarazioni inviate secondo la predetta modalità saranno valide se effettuate secondo quanto previsto dall'art. 65 del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 (Codice dell'Amministrazione Digitale).

Nell'oggetto del messaggio dovrà essere apposta, la dicitura “**Domanda di partecipazione per Avviso OFA N. 1/2025 per incarico di collaborazione esterna**”.

Il CREA è autorizzato ad utilizzare, per ogni comunicazione, il medesimo mezzo con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi da parte del candidato.

Non saranno ammesse le domande spedite da un indirizzo di posta elettronica diverso da un indirizzo PEC e quelle aventi caratteristiche diverse da quelle di seguito indicate:

- 1) i documenti allegati sono consentiti nel solo formato pdf;
- 2) è consentito l'utilizzo dei seguenti formati compressi, purché contenenti file nel formato previsto al punto precedente e privi di password: - .zip - .rar.

La dimensione massima della e-mail inviata, comprensiva degli allegati, ammessa dal sistema informatico del CREA è pari a 100 Megabyte.

L'eventuale disagio nel recapito di posta elettronica certificata determinato dal superamento della dimensione massima consentita per il messaggio sarà imputabile esclusivamente al candidato che pertanto non potrà sollevare eccezioni di sorta in merito.

Il CREA non assume responsabilità per eventuali disservizi di connessione della rete. L'amministrazione non assume, inoltre, alcuna responsabilità per la mancata ricezione delle domande, comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore o da mancata e tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo PEC.

Resta esclusa qualsiasi altra forma di presentazione della domanda.

Nella domanda di partecipazione (**Allegato 1**) dovranno risultare le seguenti situazioni:

- a) il proprio nome e cognome;
- b) la data ed il luogo di nascita;
- c) la propria cittadinanza;
- d) la residenza (via, n. civico, comune, provincia, CAP);
- e) di godere dei diritti civili e politici;
- f) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero le eventuali condanne riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale. La dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali;
- g) di essere in possesso dell'esperienza professionale, strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.;
- h) il possesso del titolo di studio richiesto, con l'esatta indicazione dell'anno accademico e dell'Istituto universitario/scolastico presso il quale è stato conseguito e della votazione riportata;
- i) di non essere/essere dipendente pubblico, specificando nel caso positivo, l'amministrazione di appartenenza, tipologia di contratto e livello professionale;
- j) di non avere/avere relazioni di parentela, di coniugio, di affinità, o comunque relazioni che

SEDE LEGALE

Via della Navicella, 2/4 - 00184 Roma (Italy)

T +39 06 47836.1

C.F. 97231970589 f P.I. 08183101008

possano determinare cause di incompatibilità, nei confronti di tutto il personale dell'Istituto.

I dipendenti pubblici, come previsto dalla normativa vigente in materia di incompatibilità, dovranno richiedere la preventiva autorizzazione all'amministrazione di appartenenza per l'accettazione dell'incarico.

Il candidato dovrà altresì dichiarare di aver preso visione, letto e integralmente accettato quanto indicato nel presente Avviso e nel Regolamento CREA per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo, pubblicato nell'apposita area Amministrazione trasparente del sito web CREA.

Alla domanda dovrà essere allegato dettagliato curriculum vitae et studiorum da rilasciare, su formato europeo, mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000. Il candidato dovrà dichiarare nel curriculum che è consapevole delle sanzioni penali in cui incorre in caso di dichiarazioni mendaci. La domanda ed il curriculum dovranno essere sottoscritti secondo quanto previsto dall'art. 65 del D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione Digitale):
con firma digitale;

con firma autografa su carta, in forma estesa e leggibile, con copia di un proprio documento di identità in corso di validità. La domanda ed il curriculum così firmati e la copia del documento dovranno essere scansionati separatamente in formato pdf e trasmessi via PEC.

La mancanza della sottoscrizione del curriculum vitae comporta la mancata valutazione di quanto indicato nel curriculum medesimo.

I titoli, i documenti e gli attestati devono essere prodotti in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 (allegato 2). Il CREA Centro di ricerca Olivicoltura, Frutticoltura e Agrumicoltura si riserva la facoltà di verificarne la veridicità o di richiederne gli originali preliminarmente alla stipula del contratto.

Per quanto concerne i documenti, i titoli e gli attestati non prodotti in copia, dovrà essere compilata la dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (allegato 3).

Il candidato deve avere cura di indicare, per ogni esperienza lavorativa, ogni titolo, ogni attestato etc., tutti gli elementi che sarebbero contenuti nella documentazione che sostituiscono.

Non sarà consentito, una volta scaduto il termine, sostituire e/o integrare titoli o documenti già presentati.

I dipendenti pubblici, come previsto dalla normativa vigente in materia di incompatibilità, dovranno richiedere la preventiva autorizzazione all'amministrazione di appartenenza per l'accettazione dell'incarico.

Il candidato dovrà altresì dichiarare di aver preso visione, letto e integralmente accettato quanto indicato nel presente Avviso e nel Regolamento CREA per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo, pubblicato nell'apposita area Amministrazione trasparente del sito web CREA.

Alla domanda dovrà essere allegato dettagliato *curriculum vitae et studiorum* da rilasciare, su formato europeo, mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000. Il candidato dovrà dichiarare nel curriculum che è consapevole delle sanzioni penali in cui incorre in caso di dichiarazioni mendaci. Il curriculum dovrà essere corredato di firma secondo le prescrizioni del citato art. 65 del D. Lgs. n. 82/2005. Il candidato deve avere cura di indicare, per ogni esperienza lavorativa, ogni titolo, ogni attestato etc, tutti gli elementi che sarebbero contenuti nella documentazione che sostituiscono.

Il candidato potrà avvalersi, se del caso, dei modelli per le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà e/o certificazione (**Allegato 2 e Allegato 3**).

Alla domanda dovrà essere, **in ogni caso**, allegato, debitamente compilato, il modulo contenente le generalità anagrafiche (**Allegato 4**).

Non sarà consentito, una volta scaduto il termine, sostituire e/o integrare titoli o documenti già presentati.

SEDE LEGALE

Via della Navicella, 2/4 - 00184 Roma (Italy)

T +39 06 47836.1

C.F. 97231970589 ∫ P.I. 08183101008

La domanda dovrà essere accompagnata da un documento d'identità in corso di validità, **pena invalidità della domanda.**

All'affidamento dell'incarico si procederà a seguito di procedura comparativa finalizzata ad accertare la professionalità richiesta effettuata da apposita Commissione.

I risultati della selezione verranno resi noti, mediante pubblicazione sul sito dell'Ente al link <https://www.crea.gov.it/incarichi-esterni>

La Commissione disporrà di un punteggio complessivo di 30 punti da attribuire in base ai seguenti elementi:

- Percorso formativo: **max 10 punti**
- Esperienza professionale nel settore oggetto di collaborazione: **max 20 punti**

L'Istituto può disporre con provvedimento motivato l'esclusione dei candidati in qualsiasi momento dalla procedura comparativa, qualora venga accertata la mancanza dei requisiti richiesti.

Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel presente Avviso, si rimanda al Regolamento CREA per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo, soprarichiamato.

Per informazioni inerenti il presente avviso, gli interessati potranno rivolgersi al **Responsabile del procedimento** al seguente punto di contatto: Dott. Ignazio Verde, e-mail: ignazio.verde@crea.gov.it.

Il Direttore
Dott. Enzo Perri